Vietos projektų, teikiamų pagal Kupiškio rajono 2016-2023 m. integruotos vietos plėtros strategijos priemonės „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ veiklos sritį ,,Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą*“* finansavimo sąlygų aprašo

1 priedas

**VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA**

|  |
| --- |
| **VPS vykdytojos žymos apie Vietos projekto paraiškos gavimą ir registravimą***Šią vietos projekto paraiškos dalį pildo VPS vykdytoja.* |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo data *(metai, mėnuo ir diena)* |  |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo būdas | [ ]  | **-** asmeniškai VPS vykdytojai |
| Vietos projekto paraišką pateikia tinkamas asmuo | [ ]  | **-** pateikta juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas) |
| Vietos projekto paraiškos registracijos data *(metai, mėnuo ir diena)*  |  |
| Vietos projekto paraiškos registracijos numeris |  |
| Vietos projekto paraišką užregistravęs VPS vykdytojos darbuotojas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ** |
| 1.1. | Pareiškėjo pavadinimas *Juridinio asmens pavadinimas, kaip tai nurodyta registracijos dokumentuose* |  |
| 1.2. | Pareiškėjo registracijos kodas  |  |
| 1.3. | Pareiškėjo kontaktinė informacija*Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su vietos projekto paraiškos vertinimu ir tvirtinimu.* | savivaldybės pavadinimas |  |
| seniūnijos pavadinimas |  |
| gyvenamosios vietovės pavadinimas |  |
| gatvės pavadinimas |  |
| namo Nr. |  |
| buto Nr. |  |
| pašto indeksas |  |
| el. pašto adresas *Prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra* ***tinkamas*** *susirašinėti dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir tvirtinimo.* |  |
| kontaktiniai telefono Nr.  |  |
| Pareiškėjo vadovas *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr. el. pašto adresas.* |  |
| Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką *Prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos vertinimo.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr. el. pašto adresas.**Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* |  |
| Pavaduojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką *Prašome nurodyti pavaduojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos.* *Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr. el. pašto adresas.**Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTĄ** |
| 2.1. | Vietos projekto pavadinimas | **<...>** |
| 2.2. | Teikiamo vietos projekto rūšis ir porūšis | **kaimo vietovių vietos projektas:**  |
| [x]  | *paprastas* |
| 2.3 |  Informacija apie vietos projekto partnerius | [ ]  | **vietos projektas teikiamas be partnerių** |
| [ ]  | **vietos projektas teikiamas su partneriais:** |
| *Pateikite informaciją apie vietos projekto partnerius:* *- jeigu vietos projekto partneris (-iai) – juridinis (-iai) asmuo (-enys), pateikiama ši informacija (jeigu partneriai yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai): pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės registracijos adresas, partnerį atstovaujančio asmens pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas* |
| 2.4. | Planuojamų patirti tinkamų finansuoti išlaidų suma (nepritaikius paramos lyginamosios dalies), Eur *(nurodoma suma be PVM, arba su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį)* |  | EŽŪFKP, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ir nuosavas indėlis |
| 2.5. | Paramos lyginamoji dalis, proc.  |  | - |
| 2.6. | Prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma, Eur *(nurodoma suma be PVM, arba su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį)* |  | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos |
| 2.7. | Nuosavo indėlio rūšis ir suma | **Indėlio rūšis** | **Suma, Eur** |
| [ ]  | pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma) |  |
| [ ]  | tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos |  |
| [ ]  | pareiškėjo skolintos lėšos |  |
| [ ]  | partnerio skolintos lėšos |  |
| [ ]  | pareiškėjo įnašas natūra – savanoriškais darbais |  |
| [ ]  | pareiškėjo įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu |  |
| [ ]  | tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais |  |
| [ ]  | tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu |  |
| 2.8. | Vietos projekto įgyvendinimo vieta*Turi būti nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas ir tikslus adresas* | <...> |
| 2.9. | Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis mėn. | <...> |
| 2.10. | Vietos projektas parengtas pagalVietos projektų finansavimo sąlygų aprašą (-us) (toliau – Aprašas) | [x] vieną Aprašą: - Pagal VPS priemonę *„Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“Nr. LEADER-19.2-7* veiklos sritį *,,Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą“ Nr. LEADER-19.2-7.2*, patvirtintą VPS vykdytojos Kupiškio rajono VVG valdybos 2020 – 04 - 16 protokolu Nr. VA-20/03 |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **VIETOS PROJEKTO IDĖJOS APRAŠYMAS** |
| 3.1. | **Vietos projekto tikslas:** |
| *Vietos projekto tikslas turi atitikti VPS nurodytus priemonės tikslus ir prisidėti prie jų įgyvendinimo. VPS priemonės tikslas nurodytas Aprašo 1.6. punkte.* |
| 3.2. | **Vietos projekto tikslo atitiktis VPS priemonės, pagal kurią yra teikiamas, tikslams:** |
|  |
| 3.3. | **Vietos projekto uždaviniai:** |
| *Išvardinkite vietos projekto uždavinius, kurie padės pasiekti vietos projekto tikslą. Vietos projekto uždaviniai turi būti tiesiogiai susiję su vietos projekto tikslu.* |
| 3.4. | **Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas:** |
| *Aprašykite, kokios veiklos bus vykdomos įgyvendinant projektą).**(Aprašykite, kaip paraiškos 5 skyriuje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodytos išlaidos yra susijusios su projekto veiklomis. Pagrįskite, kad be šių išlaidų negalėtų būti įgyvendinti vietos projekto uždaviniai ir pasiektas vietos projekto tikslas).**Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas turi būti tiesiogiai susijęs su projekto uždaviniais. Nurodykite planuojamas patirti išlaidas, būtinas įgyvendinant veiksmų planą. Veiksmų plano laikotarpis turi sutapti su vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu (paraiškos 2.9. punktas).**Jeigu 2.7. punkte „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma“ finansavimo šaltiniu pasirinkote gautinas paramos lėšas arba planuojate projektą įgyvendinti ne vienu etapu, aprašykite projekto veiklų etapiškumą.* *Taip pat šioje dalyje aprašykite, kaip planuojate viešinti projekto veiklas.* |
| 3.5. | **Funkcijų pasidalijimas įgyvendinant vietos projektą**  |
| *Pildoma, jeigu vietos projektas teikiamas su partneriu (-iais).**Nurodoma informacija apie vietos projekto veiksmų įgyvendinimą, taip pat nurodoma, kurie vietos**projekto veiksmai bus atliekami paties pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio (jeigu toks (-ie)**yra numatytas (-i) vietos projekte), taip pat, ar vietos projektas bus administruojamas pareiškėjo ir**(arba) vietos projekto partnerio, ar vietos projekto administravimas bus perduotas trečiajai šaliai,**perkant paslaugas.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijui pagrindimas***Pildo pareiškėjas. Jeigu atitiktį vietos projektų atrankos kriterijui įrodo prie vietos projekto paraiškos pateikti dokumentai, šioje lentelėje pateikiama nuoroda į vietos projekto paraiškos priedus. Jeigu atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui įrodoma aprašymo būdu, aprašymas ir argumentacija pateikiama šioje lentelėje.* |
| **4.1.** | **Infrastruktūra tvarkoma ir projektas yra įgyvendinamas didesnėje (pagal gyventojų skaičių) kaimo vietovėje**Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: |  |
| 4.1.1 |  *300 ir daugiau gyventojų* |  |
| 4.1.2 | *nuo 180 iki 299 gyventojų* |  |
| 4.1.3 | *nuo 30 iki 179 gyventojų* |  |
| **4.2** | **Projektu sudaromos sąlygos pagerinti kaimo gyventojų gyvenimo kokybę ne mažiau kaip dviejose srityse (socialinėje, kultūrinėje, ekonominėje, aplinkosauginėje)** |  |
| **4.3.** | **Projekte numatyta veikla susijusi su viena iš remiamų veiklų.**Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: |  |
| 4.3.1. | *Visuomeninės paskirties pastatų (išskyrus privačios nuosavybės teise valdomus pastatus) rekonstravimas, kapitalinis remontas, pritaikant juos kaimo bendruomenės poreikiams, ekonominei, socialinei, kultūrinei veiklai,*  |  |
| 4.3.2. | *Geriamojo vandens vietinių tiekimo sistemų nauja statyba ir (arba) rekonstravimas; vandens gerinimo, geležies šalinimo sistemų įrengimas ir (arba) rekonstravimas kaimo gyvenamosiose vietovėse iki 200 (imtinai) gyventojų,* |  |
| 4.3.3. | *Viešųjų poilsio, sporto, laisvalaikio, rekreacinės ir kitos paskirties inžinerinių statinių įrengimas ar esamų sutvarkymas,* |  |
| 4.3.4. | *Sukurtos/turimos infrastruktūros priežiūros veikla.* |  |
| **4.4.** | **Projektas teikiamas su partneriu**Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: |  |
| 4.4.1. | *2 ir daugiau partnerių* |  |
| 4.4.2. | *1 partneris* |  |
| **4.5.** | **Pareiškėjas nėra gavęs paramos pagal VPS 2016-2023 metų priemonę ,,Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** | **VIETOS PROJEKTO FINANSINIS PLANAS** **(planuojamų vietos projekto išlaidų tinkamumo pagrindimas)** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** |  |
| **Eil.** **Nr.** | **Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai**  | **Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas***Grįsdami poreikį vadovaukitės Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunkčiu, išskyrus savanorišką darbą. Savanoriško darbo atveju, planuojamų išlaidų dydį grįskite vadovaudamiesi minėtų taisyklių 32.5 papunkčiu.* | **Planuojamų išlaidų suma, Eur** (įskaitant nuosavą indėlį) | **Prašoma finansuoti suma, Eur be PVM** | **Prašoma finansuoti suma, Eur su PVM** |
| **be PVM** | **PVM** | **su PVM** | **Iš jų, veiklų****rangos****išlaidų suma** |
| **5.1.** | **Planuojamos išlaidos grindžiamos pagal Aprašą, skirtą VPS priemonei „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ Nr. LEADER-19.2-7 veiklos sritį ,,Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą“ Nr. LEADER-19.2-7.2, patvirtintą Kupiškio rajono VVG valdybos 2020 -04 -16 protokolu Nr. VA-20/03****Paramos lyginamoji dalis iki 80 proc.****Planuojamų išlaidų susiejimas su ES kaimo plėtros politikos sritimis 6B** |
| **5.1.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** |
| 5.1.1.1. | Naujų įrenginių ir (arba) įrangos ir (ar) inventoriaus, skirtų projekto reikmėms, pirkimo ir (ar) įrengimo išlaidos | <...> |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.1.2. | Naujų statybinių medžiagų, prekių įsigijimas (kai prie projekto įgyvendinimo pareiškėjas ir (ar) partneris prisideda savanorišku darbu)  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** |
| 5.1.2.1 | projekte numatytai veiklai vykdyti skirto nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijų tvarkymą, viešųjų objektų tvarkybą, išlaidos(Projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statybą, rekonstravimą ar kapitalinį remontą atliekant ūkio būdu, finansuojamas tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas) | <...> |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.2.2 | viešųjų poilsio, sporto, laisvalaikio, rekreacinės ir kitos paskirties inžinierinių statinių įrengimo ir (ar) esamų sutvarkymo išlaidos  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 155-160 punktuose, įsigijimo)**:** |
| 5.1.3.1. | atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu, | <...> |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.3.2 | vietos projekto viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“). | <...> |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.4.** | **Nuosavas indėlis:** |
| 5.1.4.1. | savanoriški darbai, tiesiogiai susiję su vietos projekto tikslai, būtini jiems pasiekti | <...> |  |  |  | x |  |  |
| 5.1.4.2. | nekilnojamasis turtas | <...> |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.5.** | **Netiesioginės vietos projekto išlaidos** |
| 5.1.5.1 | Iš viso tiesioginių išlaidų, Eur |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.5.2 | Veiklų rangos išlaidų dalis (nuo visų tiesioginių projekto išlaidų), proc. | x | x | x |  | x | x |
| 5.1.5.3 | Fiksuotoji norma netiesioginėms išlaidoms apmokėti, proc. |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.5.4. | Netiesioginės išlaidos, Eur*Skaičiavimo būdas: suma atitinkamame langelyje (5.1.5.1**eilutėje) padauginama iš fiksuotosios normos proc. (5.1.5.3**eilutės). Nepildomas tik VII stulpelyje (veiklų rangos**išlaidos).* |  |  |  | x |  |  |
| **5.1.6.** | **Iš viso tinkamų finansuoti išlaidų, Eur (suma =****5.1.5.1+5.1.5.4)**  |  |  |  | x |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.** | **VIETOS PROJEKTO PASIEKIMŲ RODIKLIAI***Pildyti tik tas eilutes, kurios yra aktualios pagal vietos projekto pobūdį ir turinį. Vietos projektų pasiekimų rodiklių sąrašas gali būti papildytas pagal konkrečią VPS priemonę ir (arba) veiklos sritį.* |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Rodiklio pavadinimas** | **Pasiekimo reikšmė** |
| 6.1. | VVG teritorijos gyventojų, gaunančių naudą dėl pagerintos infrastruktūros, skaičius (vnt.) | <...> |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.**  | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIOSIOMS ES POLITIKOS SRITIMS** |
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Atitiktis** | **Pagrindimas** |
| **7.1.** | **Darniam vystymuisi, įskaitant aplinkosaugą ir klimato kaitos mažinimo veiksmus:** |
|  | [ ] – turi teigiamos įtakos;[ ] – turi neigiamos įtakos;[ ]  – neutralus šiuo atžvilgiu. | *Turi būti pagrįsta, kad numatytos investicijos/veiklos turi teigiamos įtakos darniam vystymuisi arba yra neutralios šiuo aspektu (pavyzdžiui, teigiama įtaka darniam vystymuisi gali būti įrodoma pagrindžiant, kad vietos projekte numatytos investicijos/veiklos prisideda sprendžiant socialines problemas)* |
| **7.2.** | **Moterų ir vyrų lygioms galimybėms:** |
|  | [ ] – turi teigiamos įtakos;[ ]  – turi neigiamos įtakos;[ ] – neutralus šiuo atžvilgiu. | *Turi būti pagrįsta, kad numatytos investicijos/veiklos turi teigiamos įtakos moterų ir vyrų lygioms galimybėms arba yra neutralios šiuo aspektu.* |
| **7.3.** | **Nediskriminavimo skatinimui dėl tautinės kilmės, religijos ar įsitikinimų, negalios, amžiaus (išskyrus jaunų žmonių iki 40 m. pozityviąją diskriminaciją, kuri yra leidžiama įgyvendinant vietos projektą), šeimyninės padėties, lytinės orientacijos ir kt.:** |
|  | [ ] – turi teigiamos įtakos;[ ]  – turi neigiamos įtakos;[ ]  – neutralus šiuo atžvilgiu. | *Turi būti pagrįsta, kad numatytos investicijos/veiklos turi teigiamos įtakos nediskriminavimo skatinimui (arba yra neutralios šiuo aspektu) dėl tautinės kilmės, religijos ar įsitikinimų, negalios, amžiaus (išskyrus jaunų žmonių iki 40 m. pozityviąją diskriminaciją, kuri yra leidžiama įgyvendinant VPS), šeimyninės padėties, lytinės orientacijos ir pan.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **8.**  | **VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI** |
| **8.1.** | **Bendrieji įsipareigojimai:** |
| 8.1.1. | nenutraukti gamybinės veiklos ir neperkelti jos už Kupiškio rajono VVG teritorijos ribų; |
| 8.1.2. | nepakeisti nekilnojamojo turto arba jo dalies, į kurią investuojama, nuosavybės teisių; |
| 8.1.3. | nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniams vietos projekto tikslams. Jeigu vietos projekto vykdytojas planuoja daryti bet kokius šiame FSA papunktyje minimų vietos projektų pakeitimus, iki vietos projekto pakeitimų pradžios turi apie tai informuoti Kupiškio rajono VVG ir Agentūrą. Galutinį sprendimą dėl planuojamų vietos projekto pakeitimų neigiamos įtakos pradiniams vietos projekto tikslams buvimo arba nebuvimo priima Agentūra; |
| 8.1.4. | viešinti gautą paramą nustatyta tvarka. Vietos projektų vykdytojai, kurių vietos projektai finansuojami iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų, vietos projektų viešinimą atlieka pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Kaimo plėtros viešinimo taisyklės); |
| 8.1.5. | apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti panaudota parama (vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus vietos projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui). Įvykus draudžiamajam įvykiui vietos projekto vykdytojas įsipareigoja kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai raštu pranešti Kupiškio rajono VVG, o ši nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai informuoti Agentūrą. Reikalavimas apdrausti turtą gali būti netaikomas, jei vietos projekto vykdytojas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nebuvo galimybių ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šį faktą patvirtinančius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus; |
| 8.1.6. | su vietos projektu susijusių finansinių operacijų įrašus atskirti nuo kitų vietos projekto vykdytojo vykdomų finansinių operacijų; |
| 8.1.7. | siekiant palankaus sprendimo, nedaryti įtakos vietos projektą vertinantiems Kupiškio rajono VVG darbuotojams, sprendimą dėl vietos projekto finansavimo priimančiam Kupiškio rajono VVG valdymo organui arba atskiriems jo nariams, Agentūrai, Ministerijai; |
| 8.1.8 | sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti vietos projekto įgyvendinimą (Kupiškio rajono VVG, Agentūrai, Ministerijai, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolei, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos, Viešųjų pirkimų tarnybai, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybai, EK, Europos Audito Rūmams), tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo sąlygų, atrankos kriterijų ir įsipareigojimų vietos projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu; |
| 8.1.9. | teikti Kupiškio rajono VVG ir (arba) Agentūrai visą informaciją ir duomenis, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu, reikalingus vietos projekto įgyvendinimo valdymui, stebėsenai ir vertinimui atlikti. |
| **8.2.** | **Papildomi įsipareigojimai:** |
| 8.2.1. | Įgyvendinti projektą per 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2023 m. balandžio 1 d. |
| 8.2.2. | Nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar projekto įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniams projekto tikslams. |
| 8.2.3. | Pateikti galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas. |
| 8.2.4. |  Įvykus įvykiui, kurio metu buvo sugadintas ar sunaikintas paramos lėšomis įsigytas ar sukurtas turtas, atkurti turtą ne mažesne negu atkuriamąja turto verte ir ne blogesnių techninių parametrų. |
| 8.2.5. | Pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos darbų išlaidos), kuriame atsispindėtų faktiškai atlikti darbai. Aktuose turi būti nurodomi panaudotų medžiagų kiekiai ir kiekvienas atliekamas darbas įvardijamas atskirai |
| 8.2.6. | Įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytų pateiktoje ir užregistruotoje paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus. |
| 8.2.7. | Įsipareigoja užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų. |
| 8.2.8. | Įsipareigoja, kad neteisėtai gautos lėšos bus grąžinamos vadovaujantis Grąžintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 137 „Dėl Grąžintinų lėšų, susidariusių įgyvendinant Europos Sąjungos žemės ūkio fondų priemones, administravimo taisyklių patvirtinimo“. |
| 8.2.9. | Įsipareigoja gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą. |
| 8.2.10. | Įsipareigoja neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio Agentūros sutikimo. |
| 8.2.11. | Įsipareigoja užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip su paskutiniuoju mokėjimo prašymu. |
| 8.2.12. | Įsipareigoja pasibaigus  projekto kontrolės laikotarpiui, užtikrinti projekto investicijų tęstinumą, sukurtos infrastruktūros priežiūrą. |
| 8.2.13. | Įsipareigoja užtikrinti, kad projekto įgyvendinimui bus naudojamos prekės, kurios atitinka taikytinus ES ir nacionalinius standartus, naujos, prekės bus nenaudotos, ir neviršijančios vidutinių rinkoje egzistuojančių kainų. |
| 8.2.14. | Kai turtas yra pertvarkomas naujai paskirčiai, paramos gavėjas privalo su paskutiniu mokėjimo prašymu ir galutine projekto įgyvendinimo ataskaita pateikti Agentūrai dokumentus, įrodančius, kad nekilnojamojo turto aktuali paskirtis yra įregistruota VĮ Registro centre nustatyta tvarka, arba pateikti dokumentus, įrodančius, kad jau yra pradėtos registravimo procedūros dėl nekilnojamojo turto naujos aktualios paskirties registravimo. |
| 8.2.15. | Jei prie paraiškos pateikti partnerio ketinimo dalyvauti projekte ketinimų protokolai ir (ar) kito tai įrodantys dokumentai, pareiškėjas įsipareigoja pateikti jungtinės veiklos sutartį iki vietos projekto naudos ir kokybės vertinimo pabaigos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9.** | **VIETOS PROJEKTUI ĮGYVENDINTI PASIRINKTAS IŠLAIDŲ MOKĖJIMO BŪDAS** |
| I | II |
| **Eil. Nr.** | **Išlaidų mokėjimo būdas** *Turi būti nurodytas vienas paramos lėšų išmokėjimo būdas, pagal kurį bus įgyvendinamas vietos projektas.* |
| 9.1. | [ ]  | Išlaidų kompensavimo |
| 9.2. | [ ]  | Išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos |
| 9.3. | [ ]  | Sąskaitų apmokėjimo |

|  |  |
| --- | --- |
| **10.** | **MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO INFORMACIJA** *Jeigu 9 dalyje pasirenkamas kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos, būdas, informacija apie avanso mokėjimą nepildoma.* |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** |
| Eil. Nr. | Mokėjimo prašymo Nr. | Mokėjimo prašymo pateikimo data *(nurodomi metai, mėnuo ir diena)* | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (be PVM) | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (su PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (be PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (su PVM) |
| 10.1. | I |  |  |  |  |  |
| 10.2. | II |  |  |  |  |  |
| 10.3. | III |  |  |  |  |  |
| <...> | <...> |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **11.** | **PRIDEDAMI DOKUMENTAI** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **Eil. Nr.** | **Dokumentų pavadinimai** | *Nuoroda į vietos projekto**paraiškos 4 ir 5 lentelių**eilutę arba Aprašo punkto**Nr., dėl kurio grindžiama**atitiktis* | **Lapų skaičius** |
| 11.1. |  |  |  |
| 11.2 |  |  |  |
| 11.3 |  |  |  |
| 11.4 |  |  |  |
| 11.5 |  |  |  |
|  | **Iš viso:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **12.** | **PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA** |
| **12.1.** | **Patvirtinu, kad:** |
| 12.1.1. | Vietos projekto paraiškoje bei prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga; |
| 12.1.2. | dėl teikiamos vietos projekto paraiškos nekyla jokių viešųjų ir privačių interesų konflikto, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymas/siekdamas užkirsti kelią galimam viešųjų ir privačių interesų konfliktui, vadovavausi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 11 str. ir pateikiau prašymą nušalinti nuo visų buvusių ir nusišalinu nuo būsimų su šio vietos projekto atranka (vietos projektų finansavimo sąlygų nustatymu, vertinimu ir tvirtinimu) susijusių procesų ir sprendimų priėmimo; *Nereikalingą sakinio dalį prašome išbraukti.*  |
| 12.1.3. | esu susipažinęs su vietos projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše ir Vietos projektų administravimo taisyklėse;  |
| 12.1.4. | man žinoma, kad vietos projektas, kuriam įgyvendinti teikiama ši vietos projekto paraiška, bus bendrai finansuojamas iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų;  |
| 12.1.5. | mano atstovaujamas juridinis asmuo yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ; |
| 12.1.6. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo ir jis nėra likviduojamas; |
| 12.1.7. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų; |
| 12.1.8. | man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių vietos projektas negalėtų būti įgyvendintas arba jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių vietos projektas nebūtų įgyvendinamas vietos projekto paraiškoje nurodytu laikotarpiu. |
| **12.2.** | **Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad:** |
| 12.2.1. | vietos projekto paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami VVG paprašius (įskaitant šią deklaraciją); |
| 12.2.2. | vietos projekto paraiškoje, kituose VPS vykdytojai teikiamuose dokumentuose esantys mano asmens ir juridinio asmens, kuriam aš atstovauju, duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose; |
| 12.2.3. | sutinku, kad VVG ir Agentūra paramos administravimo klausimais gautų su manimi ir mano atstovaujamu juridiniu asmeniu susijusius duomenis bei kitą informaciją iš viešųjų registrų ar duomenų bazių, juridinių ir fizinių asmenų; |
| 12.2.4. | duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka; |
| 12.2.5. | informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais; |
| 12.2.6. | kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) arba apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą; |
| 12.2.7. | duomenų valdytojas yra Agentūra; |
| 12.2.8. | Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“; |
| 12.2.9. | mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams; |
| 12.2.10. | mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, paramos viešinimo tikslais įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr.  814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) Nr. 908/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 taikymo taisyklės, susijusios su mokėjimo agentūromis ir kitomis įstaigomis, finansų valdymu, sąskaitų patvirtinimu, patikrų taisyklėmis, užstatais ir skaidrumu (OL 2014 L 255, p. 59), Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisykles. |
| **12.3.** | **Jeigu bus skirta parama vietos projektui įgyvendinti, sutinku:**  |
| 12.3.1. | vietos projekto įgyvendinimo metu tinkamai informuoti VVG apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu; |
| 12.3.2. | tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **13.** | **VIETOS PROJEKTO PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS** |
| 13.1. | Vardas, pavardė |  |
| 13.2. | Pareigos  |  |
| 13.3. | Atstovavimo pagrindas |  |
| 13.4. | Data |  |
| 13.5. | Parašas ir antspaudas (jeigu antspaudas yra) |  |
| 13.6. | Banko pavadinimas |  |
| 13.7. | Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.  | LT |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_